

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИКО-СТОМАТОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ А.И. ЕВДОКИМОВА»
ГБОУ ВПО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России

Кафедра Финансов и инвестиций

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ /И.В. Маев/

«_____» _____ 20__ г.

М. П.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная

Вид практики

**Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной
деятельности**

Название практики

Стационарная. Практика по получению опыта профессиональной деятельности

Способ и форма проведения практики

Программа по практики

➤ Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Название практики

составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности (уровень подготовки кадров высшей квалификации)

➤ Направление 38.06.01 Экономика; Направленность Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности в т.ч.: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами; экономика труда)

Код и наименование специальности/направления подготовки

Квалификация выпускника ➤ Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Квалификация выпускника

Форма обучения ➤ Очная

Очная/очно-заочная

СОСТАВИТЕЛИ

➤ С.Б. Гудкова	доцент
<i>Подпись</i>	<i>Должность, степень</i>
<i>ФИО</i>	

РАССМОТРЕНА

на заседании кафедры

➤ Финансов и инвестиций

Наименование кафедры

➤ _____ Протокол № _____ ➤
Дата *Номер протокола*

Заведующий кафедрой

➤ Т.Ю. Горькова

Подпись *Расшифровка подписи*

ПРИНЯТА

на заседании Ученого совета факультета

_____ Протокол № _____ ➤
Дата *Номер протокола*

Председатель Ученого совета факультета

➤ Л.Ю. Берзегова

Подпись *Расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебного управления
профессионального образования

Н.В. Ярыгин

Директор фундаментальной библиотеки

Должность

Подпись

Е.А. Ступакова

Расшифровка подписи

1. Цель и задачи программы практики

Практика

➤ Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Название практики

реализуется в вариативной части учебного плана подготовки специалиста для обучающихся
Базовой/Вариативной

по направлению подготовки (специальности)

➤ Направление 38.06.01 Экономика; Направленность Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям и сферам деятельности в т.ч.: экономика, организация и управление предприятиями, отраслями, комплексами; экономика труда)

Код и наименование специальности/направления подготовки

очной формы обучения.

Очной/очно-заочной

Цель:

➤ формирование профессиональной компетентности будущего преподавателя высшей школы, приобретение аспирантом умений и навыков в организации и проведении различного вида учебных занятий, развитие у будущих преподавателей психолого-педагогического склада мышления, творческого отношения к делу, высокой педагогической культуры и мастерства

Задачи:

- приобретение опыта педагогической работы в условиях высшего учебного заведения;
- выработка устойчивых навыков практического применения профессионально-педагогических знаний,
- развитие профессионально-педагогической ориентации;
- изучение методов, приемов, технологий педагогической деятельности в высшей школе;
- развитие личностно-профессиональных качеств педагога.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Компетенции, закрепленные за практикой

№	Код	Содержание компетенции
1.	УК-5	способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности
2.	ПК-1	готовность проводить фундаментальные и прикладные исследования отраслевых, региональных и мировых рынков
3.	ПК-2	готовность проводить фундаментальные исследования в области экономической теории и финансов
4.	ПК-3	способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования

Результаты обучения

№	Код компетенции	Результаты обучения ¹
1.	УК-5	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые основы преподавательской деятельности в системе высшего образования; - правовые и нормативные основы функционирования системы образования; - основы учебно-методической работы в высшей школе; - порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения; - основы педагогической культуры и мастерства; - методы контроля и оценки профессионально значимых качеств обучаемых. <p>Уметь: ...</p>

¹ Знать..., Уметь..., Владеть... - расписывается по каждой компетенции

№	Код компетенции	Результаты обучения ¹
		<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять отбор и использовать оптимальные методы преподавания - осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса; - разрабатывать учебно-методические материалы для проведения учебных занятий, как традиционным способом, так и с использованием технических средств обучения, в том числе новейших компьютерных технологий; - применять методы и приемы составления планов лекционных, практических и лабораторных занятий, разработки расчетных и ситуационных задач, тестов; - применять различные дидактические методы обучения и логические средства, раскрывающие сущность учебной дисциплины; - активизировать познавательную и практическую деятельность обучающихся на основе методов и средств интенсификации обучения; - проводить на требуемом уровне основные виды учебных занятий с использованием принципа проблемности и технических средств обучения; - контролировать и оценивать эффективность учебной деятельности обучающихся; - выполнять анализ возникающих в педагогической деятельности затруднений и разрабатывать план действий по их разрешению. <p>Владеть:...</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией проектирования образовательного процесса на уровне высшего образования; - методикой и технологией проведения различных видов учебных занятий; - техникой речи и правилами поведения при проведении учебных занятий; - правилами и техникой использования технических средств обучения при проведении занятий по учебной дисциплине, опытом применения компьютерной техники и информационных технологий в учебном и научном процессах; - методикой самооценки и самоанализа результатов и эффективности проведения аудиторных занятий различных видов. <p>Приобрести опыт: ...преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.</p>
2.	ПК-1	<p>Знать: основные достижения и тенденции развития соответствующей предметной и научной области и ее взаимосвязи с другими науками;</p> <p>Уметь: - формировать общую стратегию изучения дисциплины на основе деятельностного научно-методического подхода;</p> <p>Владеть: основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школе;</p> <p>Приобрести опыт: проведения фундаментальных и прикладных исследований отраслевых, региональных и мировых рынков</p>
3.	ПК-2	<p>Знать: основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе;</p> <p>Уметь: использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;</p> <p>Владеть: методами научных исследований и организацией коллективной научно-исследовательской работы;</p> <p>Приобрести опыт: проведения фундаментальных исследований в области экономической теории и финансов</p>
4.	ПК-3	<p>Знать: порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры и преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе государственных образовательных стандартов;</p>

№	Код компетенции	Результаты обучения ¹
		<p>Уметь: - конкретизировать цель изучения любых фрагментов учебного материала дисциплины в соответствии с необходимостью в деятельности специалиста определенного профиля;</p> <p>Владеть: методами научных исследований и организацией коллективной научно-исследовательской работы;</p> <p>Приобрести опыт: обоснования актуальности, теоретической и практической значимости избранной темы научного исследования.</p>

3. Объем практики и виды учебной работы

Общая трудоемкость практики

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Название практики

составляет 6 зачетных единиц 216 акад. часов

Организационная форма учебной работы	Продолжительность практики			
	зач. ед.	акад. час.	по курсам	
			3	
Общая трудоемкость по учебному плану	6	216	216	
Общая трудоемкость в неделях			4	
Промежуточный контроль: ²	<i>Зачет</i>			

4. Содержание практики

№ раздела	Раздел практики	Название тем раздела и их содержание
1.	Педагогическая деятельность преподавателя высшей школы	<p>Ведение практических (семинарских) или лекционных занятий и их анализ.</p> <p>Знакомство с системой организации образовательного процесса в университете, с соответствующей нормативной и учебно-методической документацией.</p> <p>Посещение занятий и лекции ведущих преподавателей кафедры.</p> <p>Получение навыков организации и проведения занятий с использованием новых технологий обучения.</p> <p>Участие в текущем контроле за аудиторной учебной деятельностью обучающихся.</p> <p>Освоение организационных форм и методов обучения в высшем учебном заведении на примере деятельности кафедры.</p> <p>Изучение современных образовательных технологий высшей школы.</p>

² Зачет, Экзамен, Зачет с оценкой

2.	Методическая работа преподавателя высшей школы	Учебно-методическая работа в высшей школе. Подготовка учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, лабораторной работе. Разработка рабочей программы учебной дисциплины, приведение ее в соответствие с учебным планом. Формирование оценочных средств по разрабатываемой учебной дисциплине и их апробация. Подготовка тематики индивидуальных заданий в зависимости от индивидуального уровня педагогической и научной подготовки. Составление индивидуального плана прохождения практики.
3.	Учебно-воспитательная работа преподавателя высшей школы	Организация со студентами учебно-воспитательных мероприятий. Проведение исследования личности студента и студенческого коллектива, накопление научных данных, необходимых для диссертационной работы, а также участие в научных конференциях, присутствие на заседаниях профильной кафедры.

5. Формы отчетности по практике

№ п/п	Формы отчетности
1.	Отчет о проделанной работе

Отчет о проделанной работе должен содержать: календарно-тематический план прохождения практики, развернутые планы-конспекты практических (семинарских) или лекционных занятий, самоанализ одного из проведенных практикантом занятий; Отчет предоставляется письменно.

Отчетная документация аспиранта о прохождении практики предоставляется в отдел аспирантуры и докторантуры МГМСУ им. А.И. Евдокимова. Отчетная документация должна содержать: индивидуальный план прохождения практики; отчет о прохождении практики; выписку из протокола заседания кафедры о прохождении педагогической практики.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Паспорт фонда оценочных средств по практике представлен в Приложении 1.

Фонд оценочных средств по практике.

Оценочные средства	Количество
Контрольные вопросы	13

6.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций³

Какие задачи решает педагогическая наука?

Ответ:

Основные задачи педагогики:

- выявление закономерностей воспитания и обучения, закономерностей, проявляющихся во взаимосвязи воспитания и обучения в целостном педагогическом процессе, а также закономерностей управления образованием;

- изучение и обобщение педагогической практики, опыта педагогической деятельности;

- разработка новых способов и средств обучения, воспитания, управления образовательными структурами;

- прогнозирование развития образования на ближайшее и отдаленное будущее;

- внедрение в практику образования результатов педагогических исследований.

³ Примеры заданий (тестовые, ситуационные задачи и пр.): не более трех. Эталоны ответов обязательно.

6.2. Критерии и шкала оценивания промежуточной аттестации

6.2.1. Оценивание обучающегося на собеседовании

Оценка	Требования к знаниям
Зачтено	«Зачтено» выставляется обучающемуся, прошедшему педагогическую практику, выполнившему все требования по подготовке о проделанной работе, владеющему основными разделами программы дисциплины, необходимым минимумом знаний и способному применять их по образцу в стандартной ситуации
Не зачтено	«Не зачтено» выставляется обучающемуся, показавшему поверхностные знания, что не позволяет ему применять приобретенные знания даже по образцу в стандартной ситуации

Аспирант, работа которого признается неудовлетворительной, отстраняется от педагогической практики. По решению заведующего кафедрой аспиранту назначают другие сроки прохождения практики.

7. Учебно-методическое обеспечение, необходимое для проведения практики

7.1. Основная литература

№ п/п	Наименование
1.	Лукацкий М.А., Остренкова М.Е. Психология: учебник (Серия «Психологический компендиум врача») – 2-е изд. испр. и доп. – М.: ГОЭТАР-Медиа, 2010.
2.	Краевский В.В., Бережнова Е.В. Методология педагогики: новый этап: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений. – М.: Академия, 2012.

7.2. Дополнительная литература

№ п/п	Наименование
1.	Ларенцова Л.И., Смирнова Н.Б. Взаимодействие врача и пациента: психология гармонических взаимоотношений. Учебно-методическое пособие к практическим занятиям – М.: МГМСУ, 2008.

7.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование ресурса	Адрес сайта
1.	Федеральный портал «Российское образование».	http://www.edu.ru/
2.	Единое окно доступа к образовательным ресурсам.	http://window.edu.ru/
3.	Педагогическая библиотека	http://www.pedlib.ru/
4.	Эйдос	http://eidos.ru/journal/
5.		
6.		

8. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

При реализации образовательной программы для проведения практики

➤ Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Название практики

используются следующие компоненты материально-технической базы:

- Аудиторный фонд
- Материально-технический фонд

- Библиотечный фонд

Аудиторный фонд предлагает обустроенные аудитории для проведения аудиторных занятий. Они оснащены столами, стульями, досками, техническим оборудованием. Практики проводятся на клинических базах, с которыми заключены соответствующие договора

№ п/п	Перечень баз ⁴
1.	Аудитории профильной кафедры

Для проведения аудиторных занятий используется различное оборудование.

№ п/п	Наименование раздела практики	Оборудование ⁵
1.	Педагогическая деятельность преподавателя высшей школы	Мультимедийный комплекс
2.	Методическая работа преподавателя высшей школы	Мультимедийный комплекс
3.	Учебно-воспитательная работа преподавателя высшей школы	Мультимедийный комплекс

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы.

⁴ Перечень помещений, необходимых для проведения аудиторных занятий (Адрес и номер аудитории)

⁵ Перечень оборудования, необходимого для проведения аудиторных занятий по практике.